



LEVEL-EST

ПОЛІТИКА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

для користування Платформою LEVEL-EST

Назва онлайн-сервісу	LEVEL-EST
Редакція документа	01/05/2026
Версія документа	v1.0
Невід'ємна частина документа	Публічна оферта про надання послуг з доступу до онлайн-сервісу
Постачальник	ФОП Васіліва Марина Володимирівна
Статус	Діюча



LEVEL-EST

1. Загальні положення

- 1.1. Політика конфіденційності визначає порядок збору, використання, обробки, зберігання, передачі та захисту інформації під час використання Платформи LEVEL-EST.
- 1.2. Ця Політика є невід'ємною частиною Публічної оферти LEVEL-EST.
- 1.3. Платформа LEVEL-EST є B2B SaaS-платформою та призначена для використання фізичними особами-підприємцями та юридичними особами у межах їх господарської діяльності.
- 1.4. Використовуючи Платформу, подаючи заявку, створюючи Обліковий запис або приймаючи документи LEVEL-EST, Клієнт підтверджує ознайомлення з цією Політикою та погоджується з її умовами.

2. Сфера застосування

- 2.1. Ця Політика застосовується до обробки інформації та персональних даних у межах використання Платформи LEVEL-EST, вебсайту LEVEL-EST, вебзастосунку, особистого кабінету, комунікацій із Клієнтами та інших бізнес-процесів Постачальника.
- 2.2. Ця Політика не регулює обробку даних третіми особами, які діють незалежно від Постачальника, зокрема банками, провайдерами зв'язку, державними органами або сервісами, що використовуються Клієнтом поза межами Платформи.
- 2.3. Якщо Клієнт використовує Платформу для обробки даних своїх працівників, водіїв, контрагентів, клієнтів або інших осіб, Клієнт самостійно відповідає за законність такої обробки та належне інформування відповідних осіб.

3. Ролі сторін при обробці даних

- 3.1. Якщо Клієнт завантажує, створює, зберігає або іншим чином обробляє у Платформі персональні дані своїх працівників, водіїв, представників контрагентів, клієнтів або інших осіб, Клієнт є володільцем таких даних та самостійно визначає мету, склад і правові підстави їх обробки.
- 3.2. Постачальник у такому випадку обробляє такі дані виключно в межах, необхідних для надання Послуг, забезпечення функціонування Платформи, технічної підтримки, резервного копіювання, інформаційної безпеки, виконання договорів та захисту законних інтересів Постачальника, якщо це не суперечить законодавству України.
- 3.3. Постачальник не зобов'язаний перевіряти законність, точність, повноту або актуальність даних, які Клієнт або його Користувачі вносять до Платформи.
- 3.4. Щодо даних, які Постачальник збирає для власного адміністрування сервісу, виставлення рахунків, підтвердження оплат, ведення журналів прийняття документів, безпеки та комунікацій, Постачальник визначає мету та порядок такої обробки самостійно у межах законодавства України.

4. Категорії даних, що можуть оброблятися

- 4.1. Ідентифікаційні, реєстраційні та контактні дані: дані, необхідні для ідентифікації Клієнта, створення облікового запису, укладення договору, виставлення рахунків та адміністрування договірних відносин, зокрема контактні, реєстраційні та платіжні дані.
- 4.2. Дані використання Платформи: інформація про використання Платформи Клієнтом або його Користувачами, включаючи дані авторизації, журнали подій, журнали безпеки, технічні записи, журнали аудиту та журнали прийняття документів.
- 4.3. Операційні дані Клієнта: будь-які дані, документи, записи, довідники, аналітична інформація та інші відомості, що завантажуються, створюються, зберігаються або обробляються Клієнтом у Платформі в межах її функціонального призначення, зокрема дані про транспортні засоби, маршрути, замовлення, витрати, водіїв, ремонти, обслуговування та фінансові показники.
- 4.4. Технічні та системні дані: технічна інформація, необхідна для забезпечення функціонування, безпеки, стабільності та адміністрування Платформи, включаючи cookies, ідентифікатори сесій, метадані, журнали помилок, події безпеки та інші системні події.



LEVEL-EST

4.5. Дані документів та прийняття умов: інформація про прийняття Публічної оферти, політик, тарифів, рахунків та інших документів LEVEL-EST, включаючи дату, час, версію документа, технічні дані пристрою та інші підтвердження прийняття умов.

5. Цілі обробки даних

5.1. Дані можуть оброблятися для таких цілей:

- надання доступу до Платформи та адміністрування Облікових записів;
- обробка заяв на підписку та погодження комерційних умов;
- виставлення рахунків, підтвердження оплат через IBAN та ведення фінансового обліку;
- надання технічної підтримки та обробка звернень Клієнта;
- забезпечення стабільної, безпечної та коректної роботи Платформи;
- резервне копіювання, відновлення, архівування та забезпечення безперервності сервісу;
- ведення журналів аудиту, журналів прийняття документів, журналів безпеки та доказів прийняття документів;
- виконання договорів, Публічної оферти, політик та інших документів LEVEL-EST;
- дотримання вимог законодавства України, бухгалтерського, податкового та іншого обліку;
- захист прав, законних інтересів, безпеки та майна Постачальника, Клієнтів і третіх осіб;
- аналіз, тестування, підтримка та вдосконалення функціональності Платформи.

5.2. Постачальник має право використовувати узагальнені, статистичні та знеособлені дані для аналітики, тестування, оптимізації сервісу, розвитку Платформи, внутрішніх бізнес-процесів та покращення якості Послуг за умови, що такі дані не дозволяють ідентифікувати конкретного Клієнта, Користувача або фізичну особу.

6. Правові підстави обробки

6.1. Обробка даних може здійснюватися на підставі:

- виконання договору або дій, необхідних для його укладення;
- виконання вимог законодавства України;
- законного інтересу Постачальника щодо забезпечення роботи, безпеки, доказовості, розвитку та захисту Платформи;
- згоди або іншої правової підстави, якщо така потрібна відповідно до законодавства;
- дій Клієнта або його Користувачів щодо використання Платформи.

6.2. Клієнт самостійно забезпечує наявність належних правових підстав для обробки персональних даних, які він або його Користувачі вносять до Платформи.

7. Передача даних третім особам

7.1. Постачальник може передавати або надавати доступ до даних третім особам лише в обсязі, необхідному для функціонування Платформи, надання Послуг, виконання договорів, забезпечення безпеки або виконання вимог законодавства.

7.2. До таких третіх осіб можуть належати:

- хмарні провайдери, дата-центри, хостинг-провайдери та інші постачальники інфраструктури;
- сервіси резервного копіювання, моніторингу, безпеки та технічної підтримки;
- банки та фінансові установи у межах оплати через IBAN;
- постачальники email, комунікаційних та сервісних інструментів;
- підрядники, консультанти, аудиторі або юридичні радники у межах необхідності;
- державні органи, суди або інші уповноважені особи у випадках, передбачених законодавством України.

7.3. Постачальник вживає розумних заходів для того, щоб залучені треті особи забезпечували належний рівень захисту даних у межах їх функцій.



LEVEL-EST

8. Зберігання, архівування та видалення

8.1. Дані можуть зберігатися у базах даних Платформи, резервних копіях, Azure Blob Storage, журналах аудиту, журналах прийняття документів, архівах, системах моніторингу та інших технічних середовищах, необхідних для роботи LEVEL-EST.

8.2. Строки зберігання визначаються залежно від категорії даних, мети обробки, строку дії договірних відносин, вимог бухгалтерського та податкового обліку, вимог інформаційної безпеки, юридичних питань, наявності спору або необхідності захисту законних інтересів Постачальника.

8.3. Після припинення доступу до Платформи Клієнт має право протягом 30 (тридцяти) календарних днів звернутися із запитом на експорт своїх даних у технічно доступному форматі.

8.4. Після завершення зазначеного строку Постачальник має право видалити або архівувати дані Клієнта, якщо інше не передбачено законодавством України, вимогами інформаційної безпеки, необхідністю ведення бухгалтерського або податкового обліку, зберіганням резервних копій, наявністю юридичних питань, спору, заборгованості або необхідністю захисту прав та законних інтересів Постачальника.

8.5. Фінансові документи, рахунки, записи про оплату, журнали прийняття документів, журнали аудиту та інші дані, необхідні для підтвердження правовідносин, можуть зберігатися довше, якщо це необхідно для виконання вимог законодавства України, податкового або бухгалтерського обліку, доказування факту прийняття умов, оплати або надання Послуг.

9. Захист даних та інформаційна безпека

9.1. Постачальник вживає розумних організаційних та технічних заходів для захисту даних від несанкціонованого доступу, втрати, зміни, знищення, незаконного розголошення або іншого неправомірного використання.

9.2. Для забезпечення безпеки можуть використовуватися:

- контроль доступу та рольова модель доступу;
- журнали аудиту та безпеки;
- резервне копіювання та відновлення;
- моніторинг, журналювання та реагування на інциденти;
- багатфакторна автентифікація, якщо застосовується;
- мережеві обмеження, приватні мережеві підключення, управління секретами та інші технічні механізми;
- обмеження доступу за принципом необхідності та мінімальних прав.

9.3. Попри вжиті заходи, жодна система передачі або зберігання даних не може гарантувати абсолютного захисту. Клієнт зобов'язаний самостійно забезпечувати конфіденційність облікових даних своїх Користувачів та повідомляти Постачальника про підозри щодо несанкціонованого доступу.

10. Cookies та технічні технології

10.1. Платформа може використовувати cookies та аналогічні технології для авторизації, підтримки сесії, безпеки, аналітики, збереження налаштувань, покращення роботи сервісу та запобігання зловживанням.

10.2. Частина cookies або технічних ідентифікаторів може бути необхідною для коректної роботи Платформи, авторизації користувачів та забезпечення безпеки.

10.3. Клієнт може керувати cookies через налаштування браузера, однак обмеження cookies може вплинути на доступність або коректність роботи окремих функцій Платформи.

11. Права Клієнта та запити щодо даних

11.1. Клієнт має право звертатися до Постачальника щодо доступу до своїх даних, виправлення неточностей, експорту даних, припинення використання Платформи або інших питань, пов'язаних з обробкою даних.

11.2. Якщо запит стосується персональних даних, які Клієнт самостійно вніс до Платформи як володілець таких даних, Постачальник може направити відповідний запит Клієнту або діяти відповідно до інструкцій Клієнта, якщо це технічно можливо і відповідає договору.



LEVEL-EST

11.3. Деякі дані можуть не підлягати видаленню або можуть зберігатися довше у випадках, передбачених законодавством України, політикою строків зберігання, юридичними, бухгалтерськими або податковими вимогами, вимогами інформаційної безпеки, наявністю спору або необхідністю захисту прав та законних інтересів Постачальника.

11.4. Постачальник може вимагати додаткову інформацію для ідентифікації особи, яка подає запит, або підтвердження повноважень представника Клієнта.

12. Зміни до Політики

12.1. Постачальник має право змінювати цю Політику шляхом публікації нової редакції на сайті або у вебзастосунку LEVEL-EST.

12.2. Оновлена редакція набирає чинності з моменту її публікації, якщо інше не зазначено у новій редакції.

12.3. Подальше використання Платформи після публікації оновленої редакції Політики означає погодження Клієнта з такими змінами.

12.4. Постачальник може зберігати архів попередніх редакцій Політики та докази прийняття відповідної редакції Клієнтом або його Користувачами.

13. Контактна інформація

13.1. З питань, пов'язаних із цією Політикою, Клієнт може звертатися до Постачальника, надіславши лист на email:

info@level-est.com